

PRIJEDLOG

Na osnovi člana IV.A.5.20(1) k Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, Parlament Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici Predstavničkog doma, održanoj dana _____ i na sjednici Doma naroda, održanoj dana _____, donose

ODLUKU O ZAJEDNIČKOJ SLUŽBI PARLAMENTA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

VI. POSLOVI I ZADACI

Član 1.

Ovom se odlukom uređuje djelokrug, osnova unutrašnje organizacije, te ovlaštenja i odgovornost rukovodioca Zajedničke službe Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zajednička služba), koja je osnovana odlukom broj: 48/98 od 04.03.1998. godine.

Član 2.

Zajednička služba obavlja stručne, administrativno-tehničke i druge poslove u vezi s radom Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Parlament Federacije), a naročito poslove koji se odnose na: internu reviziju, čiji je cilj osiguravanje efikasnog i efektivnog korištenja raspoloživih resursa; računovodstveno-finansijsko poslovanje; poslovi nabavke i budžetskog planiranja, osiguranje stručne, analitičke, savjetodavne i druge tehničke pomoći u oblasti javnih finansija, Budžeta Federacije i javne revizije; procjenu usklađenosti zakonskih prijedloga i drugih akata s pravilima za izradu pravnih propisa i propisima Evropske unije; istraživanje zakonskih rješenja u drugim državama; uređivanje radnih odnosa; prijem i otpremanje pošte i drugih materijala; prijepis materijala; informacijsko-komunikacijski poslovi, koji predstavljaju sve oblike elektronske komunikacije i informatičke usluge; snimanje i stenografisanje sjednica; umnožavanje i fotokopiranje materijala; usluge prijevoza; prikupljanje, razmjena, sređivanje, obradu i čuvanje dokumentacionih materijala; osiguravanje stručne literature, dokumentacionih i drugih materijala i podataka; uređivanje i izdavanje stenografskih bilježaka; lektorisanje materijala; bibliotetski poslovi; informiranje o dokumentacionim i bibliotetskim materijalima kojima raspolaže; obrađivanje statističkih materijala o radu i izvršavanje drugih administrativno-tehničkih i drugih poslova i zadataka za potrebe Parlamenta Federacije, radnih tijela, zastupnika i klubova zastupnika, odnosno delegata i klubova delegata u Parlamentu Federacije, saradnja sa organima federalnih, kantonalnih i općinskih vlasti i organima Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i Brčko Distrikta kao i druge stručno-tehničke, administrativne i druge opće poslove za potrebe Parlamenta Federacije, ukoliko nisu u djelokrugu stručnih službi Predstavničkog doma i Doma naroda Parlamenta Federacije BiH.

Član 3.

Zajednička služba dužna je stručno, odgovorno, djelotvorno, pravovremeno i racionalno vršiti poslove iz svoga djelokruga, u skladu s poslovnica Predstavničkog doma i Doma naroda Parlamenta Federacije BiH i radnih tijela, programima rada Doma naroda i Zastupničkoga doma Parlamenta Federacije i planovima rada njihovih

radnih tijela.

U vršenju poslova i zadataka iz svoga djelokruga, Zajednička je služba dužna postupati u skladu s Ustavom, zakonom, smjernicama i zaključcima Predstavničkog doma i Doma naroda Parlamenta Federacije BiH i njihovih radnih tijela i njima je odgovorna za svoj rad.

VII. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 4.

Poslovi i zadaci Zajedničke službe obavljaju se u osnovnim organizacijskim jedinicama:

1. Sektor za opće poslove
2. Sektor za protokol i odnose s javnošću
3. Sektor za ekonomsko-finansijske poslove
4. Sektor za informacijsko-dokumentacijske poslove (INDOK)
5. Sektor za informatičke i komunikacijske tehnologije (IT)
6. Interna revizija
7. Centar za javne finansije i Budžet Federacije
8. Centar za zakonodavstvo i harmonizaciju propisa

U sklopu sektora uspostavljaju se organizacijske jedinice, u skladu sa važećim propisima. Organizacijske jedinice osnivaju se u skladu sa potrebama posla, a njihov se djelokrug kao i organiziranje Ureda načelnika Zajedničke službe utvrđuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Zajedničke službe (u daljnjem tekstu: Pravilnik). Svi oblici organizacijskih jedinica u ostvarivanju međusobne saradnje razmjenjivat će raspoložive podatke, informacije, obavijesti i iskustva do kojih dolaze u obavljanju svojih poslova i zadataka i koji su potrebni za obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga drugih jedinica.

VIII. UPRAVLJANJE

Član 5.

Zajedničkom službom rukovodi načelnik Zajedničke službe (u daljnjem tekstu: načelnik).

Član 6.

Načelnik organizira i usklađuje rad Zajedničke službe i odgovoran je za stručni, djelotvorni i pravovremeni rad Zajedničke službe.

Načelnik se bira konkursnom procedurom u skladu sa važećem Zakonom o državnoj službi i postavljaju ga predsjedavajući oba doma Parlamenta Federacije.

Načelnik je za svoj rad odgovoran predsjedavajućim oba doma Parlamenta Federacije BiH.

Ukoliko je mjesto načelnika upražnjeno, predsjedavajući oba doma imenovat će vršitelja dužnosti načelnika do izbora po redovnoj proceduri.

Član 7.

Naredbodavac za materijalno-finansijsko poslovanje Zajedničke službe je načelnik.

IX. PRAVILNIK

Član 8.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta u Zajedničkoj službi, u skladu sa obimom, vrstom i prirodom poslova i zadataka, utvrđuju se: poslovi koje obavljaju organizacijske jedinice u okviru Zajedničke službe; rukovođenje radom organizacione jedinice, kao i eventualna posebna prava i ovlaštenja službenika i namještenika u obavljanju poslova i zadataka: programiranje i planiranje rada, ovlaštenja i odgovornosti službenika i namještenika u obavljanju poslova, prava i obaveze službenika i namještenika i sistematizacija radnih mjesta sa brojem službenika i namještenika i općim i posebnim uvjetima za obavljanje tih poslova.

Član 9.

Pravilnik iz člana 4. ove odluke donosi načelnik, uz prethodno pribavljenu saglasnost administrativnih komisija oba doma Parlamenta Federacije BiH. Pravilnik iz stava 1. ovoga člana bit će donesen u roku 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje primjena Odluke o Zajedničkoj službi Parlamenta Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 48/98).

Član 11.

Ova odluka se smatra donesenom kada je Predstavnički dom i Dom naroda donesu u istovjetnom tekstu, a stupit će na snagu narednoga dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Federacije BiH”.

PFBiH Broj: 01-02- /14
Sarajevo, _____godine.

**PREDSJEDAVALAČI
DOMA NARODA
PARLAMENTA FEDERACIJE BiH**

Tomislav Martinović

**POTPREDSJEDAVALAČI
PREDSTAVNIČKOG DOMA
PARLAMENTA FEDERACIJE BiH**

Tomo Vidović

OBRAZLOŽENJE

Razlozi za donošenje Odluke o Zajedničkoj službi Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Prijedlog odluke) proizlaze iz obaveze usklađivanja postojeće Odluke sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12), Zakonom o unutrašnjoj reviziji u javnome sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 47/08) i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutrašnju reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 82/13), kao i Zaključkom Predstavničkog doma sa 19. redovne sjednice, održane dana 07.05.2013.godine.

U Prijedlogu odluke, članovima 6. i 10., vrši se usklađivanje sa odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine (amandman LII. od 19.4.2002. godine) o konstitutivnosti sva tri naroda u Federaciji Bosne i Hercegovine, a članovima 6. i 8. vrši se usklađivanje sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH, sa dijelom kojim se uređuju konkursna procedura i postavljenje od rukovodioca organa.

Zakonom o unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, 47/08) i članom 7. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutrašnju reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 82/13) obavezna je uspostava jedinice za unutrašnju reviziju. Do kraja mjeseca aprila 2014. godine u skladu sa članom 13. ovoga pravilnika, potrebno je pribaviti mišljenje CHJ FMF u vezi s dijelom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji koji se odnosi na unutrašnju reviziju.

Neophodno je usklađivanje postojećih sistematizacija i unutrašnje organizacije radi osiguranja efikasnog rukovođenja, kao i uvođenja savremenih tehničkih metoda i sredstava rada u organe uprave, a radi realiziranja projekata informatizacije pisarnice i cjelokupne informatizacije Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine.

Potpisan je Memorandum o razumijevanju između Američke agencije za međunarodni razvoj (USAID) i Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine dana 05.09.2013. godine broj 01-02-890/13 koji je usmjeren ka zajedničkoj uspostavi “Budžetske jedinice “ kao novog organizacijskog kapaciteta Parlamenta FBiH, čija je namjena da osigura pouzdane informacije kako bi Parlament FBiH mogao konstruktivno učestvovati u predlaganju, razmatranju i nadziranju budžeta. U skladu s tim, tekstom Prijedloga uspostavlja se odgovarajući “Centar za javne finansije i Budžet FBiH”, koji će osigurati stručnu, analitičku, savjetodavnu i drugu tehničku pomoć u oblasti javnih finansija, Budžeta FBiH i javne revizije.

Također, neophodno je formirati službu za pružanje informatičkih i telekomunikacijskih usluga, održavanje sistema informatizacije cijelog Parlamenta Federacije BiH, stvaranje novih programskih rješenja, pružanje usluga održavanja računarske opreme, što je uslov OSCE-a, USAID-a i drugih međunarodnih organizacija za pružanje finansijske pomoći u projektima informatizacije parlamenata u Bosni i Hercegovini.

Trezorsko poslovanje dovelo je do promjene načina plaćanja te umjesto jednog računa i dva naredbodavca iz reda dva konstitutivna naroda uvode se tri računa sa

naredbodavcima za svaki račun - budžetom odobrena sredstva za Predstavnički dom, Dom naroda i Zajedničku službu, što je predviđeno u članu 7. Prijedloga odluke. To nameće i potvrđuje potrebu da sredstvima Zajedničke službe upravlja rukovodilac Zajedničke službe, odnosno načelnik, u skladu sa članom 9. stav 1. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine i članom 16. Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanje određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/04).